

Технологическая схема предоставления муниципальной услуги

«Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование»

Раздел I. Общие сведения о (государственной) муниципальной услуге

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	2	3
1	Наименование органа, предоставляющего услугу	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»
2	Номер услуги в федеральном реестре	6600000010000493968
3	Полное наименование услуги	«Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование»
4	Краткое наименование услуги	«Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование»
5	Административный регламент предоставления муниципальной услуги	Административный регламент предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование» утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 10.01.2017 № 7
6	Перечень «подуслуг»	Административный регламент предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование
7	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	телефонная связь - да
		терминальные устройства - нет
		портал муниципальных услуг - да
		официальный сайт органа - да
		другие способы - нет

Раздел II. Общие сведения о «подуслугах»

№	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания для отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получением «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»
	При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юридического лица)	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					наличие платы (государственной пошлины)	реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (гос. пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование											
1	4 месяца с момента поступления обращения в орган, в том числе из МФЦ	-	Нет.	1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов; 2) земельный участок, указанный в заявлении, не относится к земельным участкам, находящимся в собственности городского округа «Город Лесной» или государственная собственность на которые не разграничена; 3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении	нет	-	Нет	-	-	В КУИ 1) лично; 2) через уполномоченного представителя; 3) почтовая связь; 4) электронная почта 5) Единый портал государственных и муниципальных услуг; 6) через МФЦ	Из КУИ 1) лично; 2) через уполномоченного представителя; 3) почтовая связь; 4) электронная почта; 5) Единый портал государственных и муниципальных услуг; 6) через МФЦ

				<p>земельного участка обратился обладатель данных прав;</p> <p>4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;</p> <p>5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;</p> <p>6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка</p>						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

				<p>земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;</p> <p>7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;</p> <p>8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;</p> <p>9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;</p> <p>10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;</p> <p>11) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;</p> <p>12) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;</p> <p>13) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;</p> <p>14) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.</p>						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Раздел III. Сведения о заявителях «подуслуги»

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование							
1	Заявителями могут быть граждане, юридические лица, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, являющиеся собственниками зданий, сооружений, помещений в них и (или) лица, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, лица, указанные в пункте 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – заявители). От имени заявителей заявление и иные документы (информацию, сведения, данные), предусмотренные Регламентом, могут подавать (представлять) лица, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации выступать от имени заявителей при взаимодействии с органами местного самоуправления (далее – представители). Сделки с земельными участками, находящимися на территории городского округа «Город Лесной» могут совершаться только гражданами Российской	1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица; 2. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).	Копии документов, заверенные надлежащим образом	Да	От имени заявителя могут действовать любые заинтересованные лица в соответствии с законодательством РФ	В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ -доверенность	В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ; в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1 (простая письменная или нотариально заверенная доверенность)

<p>Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории городского округа «Город Лесной», гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор», и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории городского округа «Город Лесной».</p> <p>Участие остальных граждан и юридических лиц, в совершении сделок с земельными участками, находящимися на территории городского округа «Город Лесной» допускается по решению администрации городского округа «Город Лесной», согласованному с государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом».</p>						
---	--	--	--	--	--	--

Раздел IV. Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник /копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование							
1	Заявление	Заявление о предоставлении земельного участка	1/0 формируется в дело	Нет	В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации	Приложение № 1,2,3	-
2	Документ, подтверждающий личность заявителя	паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П, свидетельство о рождении, вид на жительство в Российской Федерации, разрешение на временное проживание, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	1/1 сверяет с оригиналом, копию формирует в дело	нет	В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации	-	-
2	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Доверенность	1/1 сверяет с оригиналом, копию формирует в дело	Нет	В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации	-	-
3	Документ, подтверждающий наличие согласия доверителя или его законного представителя на обработку персональных данных	Документ, подтверждающий наличие согласия доверителя или его законного представителя на обработку персональных данных	1/0 формируется в дело	Нет	Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных"	-	-
4	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица	Заверенный перевод на русский язык	1/0 формируется в дело	Нет	В соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1	-	-
5	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на здание, сооружение, помещения в них, расположенные на испрашиваемом земельном	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на здание, сооружение, помещения в них, расположенные на испрашиваемом	1/1 сверяет с оригиналом, копию формирует в дело	нет	В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации	-	-

	участке, если права на такие здания, сооружения, помещения в них, в соответствии с законодательством Российской Федерации признаются возникшим независимо от их регистрации в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае отсутствия государственной регистрации прав на земельный участок)	земельном участке,					
6	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на приобретаемый земельный участок, если право на данный земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае отсутствия государственной регистрации прав на земельный участок)	выписка из похозяйственной книги, оформленная в соответствии с Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 07.03.2012 № П/103 «Об утверждении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок»	1/1 сверяет с оригиналом, копию формирует в дело	нет	В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации	-	-
7	Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров ⁴		1/0 формируется в дело	нет	В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации	-	-

Раздел V. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках	Наименование органа (организации),	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой)	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного
--	--	--	------------------------------------	--	--------------------------	--	--	--

		межведомственного информационного взаимодействия	направляющего (ей) межведомственный запрос	направляется межведомственный запрос		взаимодействия		запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование								
1	Кадастровый паспорт земельного участка, здания, сооружения, помещения	1. Кадастровый номер; 2. Адрес; 3. Площадь; 4. Наименование объекта; 5. Иные сведения.	ОМС	Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	SID0003564	5 рабочих дней	Заполняется в оболочке СМЭВ	Заполняется в оболочке СМЭВ
2	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ними (далее - ЕГРП) о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП сведений о зарегистрированных правах на земельный участок	1. Кадастровый номер; 2. Адрес; 3. Площадь; 4. Наименование объекта; 5. Сведения о собственнике; 6. Иные сведения.	ОМС	Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	SID0003564	5 рабочих дней	Заполняется в оболочке СМЭВ	Заполняется в оболочке СМЭВ
3	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на здание, сооружение, помещение, находящиеся на приобретаемом земельном участке	1. Кадастровый номер; 2. Адрес; 3. Площадь; 4. Наименование объекта; 5. Сведения о собственнике; 6. Иные сведения.	ОМС	Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	SID0003564	5 рабочих дней	Заполняется в оболочке СМЭВ	Заполняется в оболочке СМЭВ
4	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае, если заявитель является юридическим лицом) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	1. ИНН; 2. ОГРН; 3. Юридический адрес; 4. Сведения о правоспособности; 5. Иные сведения.	ОМС	Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области	SID0003525	5 рабочих дней	Заполняется в оболочке СМЭВ	Заполняется в оболочке СМЭВ

Раздел VI. Результат «подуслуги»

№	Документ/	Требования к документу/документам, являющимся	Характеристика	Форма	Образец	Способ получения результата	Срок хранения
---	-----------	---	----------------	-------	---------	-----------------------------	---------------

1	документы, являющиеся результатом «подуслуги»	результатом «подуслуги»	результата (положительный/отрицательный)	документа/ документов, являющихся результатом «подуслуги»	документа/ документов, являющихся результатом «подуслуги»	7	невостребованных заявителем результатов	
							в органе	в МФЦ
2	3	4	5	6	8	9		
1. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование								
1	Постановление администрации администрации городского округа «Город Лесной» о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	Земельный кодекс Российской Федерации	Положительный	В соответствии с бланком администрации городского округа «Город Лесной»	-	В КУИ 1) лично; 2) через уполномоченного представителя; 3) почтовая связь; 4) электронная почта 5) Единый портал государственных и муниципальных услуг; 6) через МФЦ	До востребования	В течение 3 месяцев с даты, указанной в расписке, специалист МФЦ пересылает курьером результат предоставления услуги в КУИ
2	Проект договора аренды земельного участка	Нет	Положительный	-	-	В КУИ 1) лично; 2) через уполномоченного представителя; 3) почтовая связь; 4) электронная почта 5) Единый портал государственных и муниципальных услуг; 6) через МФЦ	До востребования	В течение 3 месяцев с даты, указанной в расписке, специалист МФЦ пересылает курьером результат предоставления услуги в КУИ
3	Проект договора безвозмездного пользования земельным участком	Нет	Положительны	-	-	В КУИ 1) лично; 2) через уполномоченного представителя; 3) почтовая связь; 4) электронная почта 5) Единый портал государственных и муниципальных услуг; 6) через МФЦ	До востребования	В течение 3 месяцев с даты, указанной в расписке, специалист МФЦ пересылает курьером результат предоставления услуги в КУИ

4	Письмо, уведомляющее об отказе в предоставлении мун. услуги/ возврат заявления	Уведомление об отказе в предоставлении земельного участка должно быть обоснованным и содержать все основания отказа.	Отрицательный	-	-	В орган местного самоуправления 1) лично; 2) через уполномоченного представителя; 3) почтовая связь; 4) электронная почта 5) Единый портал государственных и муниципальных услуг; 6) через МФЦ	До востребования	В течение 3 месяцев с даты, указанной в расписке, специалист МФЦ пересылает курьером результат предоставления услуги в КУИ
---	--	--	---------------	---	---	---	------------------	--

Раздел VII. Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Срок исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры и процесса
1	2	3	4	5	6	7
1. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование.						
1	Прием и регистрация документов	Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом КУИ заявления на получение муниципальной услуги. Специалист КУИ, ответственный за регистрацию заявлений о предоставлении земельных участков, регистрирует поступившее заявление с документами в день его получения путем внесения соответствующих записей в журнал регистрации заявлений.	Максимальное время, затраченное на указанное административное действие, не должно превышать десяти минут в течение одного рабочего дня	КУИ, МФЦ	Документационное обеспечение; Технологическое обеспечение (наличие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера)	Приложение № 1

2	Проведение экспертизы документов	<p>Основанием для начала административной процедуры является поступление и регистрация специалистом КУИ заявления на предоставление муниципальной услуги с документами.</p> <p>Рассмотрение заявлений о предоставлении земельного участка осуществляется в порядке их поступления.</p> <p>Специалист отдела КУИ: проводит экспертизу заявления на предоставление муниципальной услуги и приложенных к нему документов; в случае необходимости направляет межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги; принимает решение о подготовке ответа о возврате заявления заявителю (представителю заявителя), об отказе в предоставлении муниципальной услуги.</p>	Не более 5 календарных дней	КУИ	Технологическое обеспечение (наличие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера, МФУ)	-
3	Формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги	<p>В случае получения КУИ отказа федеральных органов и (или) органов местного самоуправления в предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, способом фиксации административной процедуры является согласование и подписание в адрес заявителя письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги с информированием о возможности повторно представить заявление с приложением необходимого комплекта документов.</p>	Не более 5 рабочих дней	КУИ	Технологическое обеспечение (наличие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера)	-
4	Подготовка и согласование проекта постановления администрации городского округа «Город Лесной» о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование или письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги	<p>Основанием для начала процедуры по подготовке проекта постановления администрации городского округа «Город Лесной» о предоставлении земельного участка или о подготовке письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги является окончание проведения экспертизы документов, получение необходимой информации из органов (организаций) участвующих в предоставлении муниципальной услуги.</p> <p>В постановлении о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование указывается: кадастровый номер земельного участка; наименование организации, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц в случае предоставления земельного участка юридическому лицу; наименование органа местного самоуправления в случае предоставления ему земельного участка; наименование органа государственной власти в случае предоставления ему земельного участка.</p> <p>Проект постановления администрации городского округа «Город Лесной» согласовывается с начальником отдела КУИ, председателем КУИ, а также с должностными лицами администрации городского округа «Город Лесной», ответственными за согласование муниципальных правовых актов администрации городского округа «Город Лесной».</p>	Не более 30 дней с дня поступления заявления	КУИ	Документационное обеспечение; Технологическое обеспечение (наличие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера)	-

		<p>Результатом предоставления административной процедуры является подписание главой администрации городского округа «Город Лесной» постановления администрации городского округа «Город Лесной» о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование или подписание председателем КУИ письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.</p>				
5	<p>Подготовка и направление проекта договора аренды земельного участка заявителю и иным правообладателям здания, сооружения или помещений в них (при их наличии) или письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>Основанием для начала процедуры по подготовке проекта договора аренды земельного участка или о подготовке письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги является окончание проведения экспертизы документов, получение необходимой информации из органов (организаций) участвующих в предоставлении муниципальной услуги.</p> <p>Подписанное председателем КУИ письмо об отказе в предоставлении земельного участка регистрируется в журнале исходящей корреспонденции КУИ.</p> <p>После согласования проект договора аренды земельного участка передается для подписания председателю КУИ.</p> <p>Подписанный уполномоченным лицом договор аренды земельного участка специалист КУИ в течение тридцати дней со дня получения заявления от одного из правообладателей здания, сооружения или помещений в них направляет иным правообладателям здания, сооружения или помещений в них, имеющим право на заключение договора аренды земельного участка, подписанный проект договора аренды с множественностью лиц на стороне арендатора.</p> <p>В течение тридцати дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка правообладатели здания, сооружения или помещений в них обязаны подписать этот договор аренды и представить его в КУИ. Договор аренды земельного участка заключается с лицами, которые подписали этот договор аренды и представили его в КУИ в указанный срок.</p> <p>В течение трех месяцев со дня представления в КУИ подписанного арендаторами договора аренды земельного участка, КУИ обязано обратиться в суд с требованием о понуждении правообладателей здания, сооружения или помещений в них, не представивших в КУИ подписанный договор аренды земельного участка, заключить этот договор аренды.</p> <p>КУИ также вправе обратиться в суд с иском о понуждении правообладателей здания, сооружения или помещений в них заключить договор аренды земельного участка, на котором расположены такие здание, сооружение, если ни один из указанных правообладателей не обратился с заявлением о приобретении права на земельный участок. Договор аренды заключается с условием согласия сторон на вступление в этот договор аренды иных правообладателей здания, сооружения или помещений в них.</p>	<p>Не более 4 месяцев с дня поступления заявления</p>	<p>КУИ</p>	<p>Документационное обеспечение; Технологическое обеспечение (наличие доступа к автоматизированным системам, наличие принтера)</p>	-
6	<p>Подготовка и направление проекта договора безвозмездного пользования</p>	<p>Основанием для начала процедуры по подготовке проекта договора безвозмездного пользования земельным участком или о подготовке письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги является</p>	<p>Не более 30 дней с дня поступления заявления</p>	<p>КУИ, МФЦ</p>	<p>Нет</p>	-

	заявителю или письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги	<p>окончание проведения экспертизы документов, получение необходимой информации из органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги.</p> <p>Подписанное председателем КУИ письмо об отказе в предоставлении земельного участка регистрируется в журнале исходящей корреспонденции КУИ.</p> <p>После согласования проект договора безвозмездного пользования земельным участком передается для подписания председателю КУИ.</p> <p>Подписанный уполномоченным лицом договор безвозмездного пользования специалист КУИ направляет заявителю.</p>				
--	--	--	--	--	--	--

Раздел VIII. Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме

№ п/п	Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган	Способ формирования запроса о предоставлении услуги	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление «подуслуги»	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Лесной», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование.							
1	Официальный сайт администрации	www.gorodlesnoy.ru	нет	Требуется предоставление	-	Электронная почта, личный кабинет заявителя (представителя)	Жалоба подаётся в электронном виде: - через официальный сайт администрации городского округа «Город Лесной»;

	городского округа «Город Лесной», МФЦ, РПГУ, электронная почта			заявителем документов на бумажном носителе		заявителя) на официальном сайте муниципального образования Портале государственных и муниципальных услуг	- через единый портал муниципальных услуг, - через региональный портал, - через официальный сайт МФЦ.
2	Единый портал государственных/ муниципальных услуг	www.gosuslugi.ru		Требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе	-	Электронная почта, личный кабинет заявителя	

Приложение № 1
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В МКУ «Комитет по управлению имуществом
администрации городского округа «Город
Лесной»

от

_____ (для юридических лиц – полное наименование,
организационно-правовая форма, ОГРН, ИНН (за
исключением иностранного юридического лица); для
физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты
документа, удостоверяющего личность ИНН (при наличии)
(далее – заявитель)

адрес заявителя _____

_____ (местонахождение юридического лица; место регистрации
физического лица)

_____ телефон

_____ e-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование

Прошу предоставить в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью
_____ кв. м с кадастровым номером _____ расположенный по
адресу _____

(указать адрес или местоположение земельного участка)

цель использования земельного участка: _____

основание предоставления земельного участка: _____

Приложение: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Ответ получу лично

Ответ прошу направить почтой

Настоящим выражаю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных представляемого мною лица -
_____ (ФИО лиц, интересы которого представляются).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки: получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц; хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение (обновление, изменение) персональных данных; использование персональных данных МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» в связи с оказанием муниципальной услуги; передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие является бессрочным. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги

В МКУ «Комитет по управлению имуществом
администрации городского округа «Город
Лесной»

от

(для юридических лиц – полное наименование,
организационно-правовая форма, ОГРН, ИНН (за
исключением иностранного юридического лица); для
физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты
документа, удостоверяющего личность ИНН (при наличии)
(далее – заявитель)

адрес заявителя _____

(местонахождение юридического лица; место регистрации
физического лица)

телефон

e-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка в аренду

Прошу предоставить в аренду сроком на _____ земельный участок площадью

(в соответствии с п. 8 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ)

_____ кв. м с кадастровым номером _____, расположенный по адресу:

(указать адрес или местоположение земельного участка)

на основании: _____

(основание предоставления земельного участка из числа предусмотренных п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ)

для целей использования: _____

решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка: _____

(при наличии указать реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка)

Приложение: 1. _____

2. _____

Ответ получу лично

Ответ прошу направить почтой

Настоящим выражаю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных представляемого мною лица - _____ (ФИО лиц, интересы которого представляются).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки: получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц; хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение (обновление, изменение) персональных данных; использование персональных данных МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» в связи с оказанием муниципальной услуги; передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие является бессрочным. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 3
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги

В МКУ «Комитет по управлению имуществом
администрации городского округа «Город
Лесной»

от

_____ (для юридических лиц – полное наименование,
организационно-правовая форма, ОГРН, ИНН (за
исключением иностранного юридического лица); для
физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты
документа, удостоверяющего личность ИНН (при наличии)
(далее – заявитель)

адрес заявителя _____

_____ (местонахождение юридического лица; место регистрации
физического лица)

_____ телефон

_____ e-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование

Прошу предоставить в безвозмездное пользование земельный участок площадью
_____ кв. м с кадастровым номером _____, расположенный по адресу:

_____ (указать адрес или местоположение земельного участка)

на основании: _____

(основание предоставления земельного участка из числа предусмотренных ст.39.10 Земельного кодекса РФ)

для целей использования: _____

решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка: _____

_____ (при наличии указать реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка)

Приложение: 1. _____

2. _____

Ответ получу лично

Ответ прошу направить почтой

Настоящим выражаю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных представляемого мною лица - _____ (ФИО лиц, интересы которого представляются).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки: получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц; хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение (обновление, изменение) персональных данных; использование персональных данных МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» в связи с оказанием муниципальной услуги; передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие является бессрочным. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.

Дата _____

Подпись _____